

SC/MP
9303345

Heden, acht december negentienhonderd driënnegentig, -
 verschenen voor mij, mr Marinus S. [redacted],
 notaris ter standplaats Arnhem:
 1. mevrouw dr. Sevinc [redacted], arts, wonende te [redacted] op een [redacted]
 [redacted], [redacted] 10, geboren te [redacted] gehuwd;
 2. de heer Sait [redacted], produktiemedewerker, wonende te [redacted]
 [redacted] geboren te [redacted] op tien mei negentienhonderd negenendertig, gehuwd.

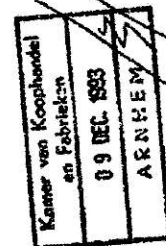
De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting
 in het leven te roepen en daarvoor de volgende
 statuten vast te stellen.

STATUTENNAAM, ZETEL EN DUUR

- Artikel 1.
 1. De stichting draagt de naam: Stichting Koerdische
 Rode Halve Maan Nederland.
 2. De zetel van de stichting is gelegen in de gemeente
 Arnhem.
 3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

- Artikel 2.
 1. De stichting heeft ten doel mensen te helpen op het
 materiële en immateriële gebied. Het beschermen van
 mensen en hun mensenrechten. Zorgdragen voor de
 basisbehoeften van mensen, hun vrijheid en de
 democratie. Samenwerken met organisaties die
 hetzelfde doel hebben en voorts al hetgeen met één
 en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt
 of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de
 ruimste zin des woords.
 2. De stichting tracht haar doel onder meer te
 verwezenlijken door:
 a. mensen die door de oorlog op een of andere
 manier slachtoffer zijn geworden, te helpen;
 b. samenwerken met andere organisaties om mensen te
 helpen;
 c. medische verzorging van mensen die door de
 oorlog slachtoffer zijn geworden;
 d. hulp aan vrouwen en kinderen die door de oorlog
 slachtoffer zijn geworden;
 e. hulp aan mensen die door de oorlog in financiële
 nood en hongersnood zijn geraakt. Hierbij wordt
 samen met andere organisaties naar middelen
 gezocht;
 f. als de stichting niet in staat is door gebrek
 aan middelen haar hulp te verlenen dan werkt men
 samen met andere organisaties bijvoorbeeld het
 Rode Kruis. Het Rode Kruis helpt bij de
 wederopbouw van huizen die verwoest zijn en
 helpt mensen, die hun huizen/dorpen hebben
 moeten verlaten vanwege de militaire
 onderdrukking, terug naar huis te keren;



S052148

S052148

SC/MP
9303345

2^e bladzijde

- g. bij ziekte, invaliditeit sociale en sociaal-
psychische problemen hulp verlenen; -----
- h. steun verlenen aan mensen die gevangen hebben
gezet en mensen die gewond zijn geraakt -----
tijdens de oorlog. Zorg dragen voor de -----
basis-mensenrechten voor de mensen in de -----
gevangenis en de civiele mensen; -----
- i. steun geven aan Koerdische politieke gevangenen
zowel volwassenen als kinderen. -----
- k. samenwerken met andere organisaties die dezelfde
doelstelling hebben op het gebied van -----
solidariteitsbevordering ten aanzien van de -----
mensenrechten. -----

HUMANITAIRE TAKEN VAN DE STICHTING

Artikel 3.

- 1. De stichting moet in welke situatie dan ook mensen
helpen met het oplossen van hun problemen; -----
- 2. Zorgen dat de mensenrechten beschermd worden en
niet geschonden worden, en handhaven van een -----
gezonde leefomgeving en het stimuleren en -----
bevorderen van het werken met andere organisaties. -----

NEUTRALITEIT

Artikel 4.

De stichting maakt geen onderscheid tussen mensen met
verschil in nationaliteit, religie en politiek. -----

ONAFHANKELIJKHEID

Artikel 5.

De stichting werkt onafhankelijk en werkt ook samen
met andere organisaties met soortgelijke doelstelling.
De stichting heeft geen belang bij het maken van winst.

ALGEMEEN

Artikel 6.

- a. De stichting werkt geheel onafhankelijk en beoogt --
geen winst; -----
- b. het geld en verdere middelen die de stichting -----
heeft, wordt volgens de statuten uitgegeven aan het
doel van de stichting; -----
- c. er wordt niet toegestaan dat er voor eigen belangen
geld uitgegeven wordt; -----
- d. legaten, middelen etcetera kunnen door derden aan --
de stichting worden geschonken. -----

VERMOGEN

Artikel 7.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten, waaronder -----
begrepen vergoedingen voor door de stichting ten
behoefte van derden verrichte diensten. -----

BESTUUR

Artikel 8.

- 1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste
drie leden. -----
De bestuursleden worden voor de eerste maal bij -----

3

SC/MP
9303345

2^e bladzijde

S052148

- deze akte benoemd. -----
Het aantal bestuursleden wordt met inachtneming -----
van het in de eerste zin bepaalde door het bestuur -----
met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste -----
bestuur, waarvan de leden in functie worden -----
benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een -----
secretaris en een penningmeester. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen -----
ook door één persoon worden vervuld. -----
 3. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur -----
zullen de overblijvende bestuursleden met algemene -----
stemmen binnen twee maanden na het ontstaan van de -----
vacature daarin voorzien door de benoeming van een -----
opvolger. -----
 4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één -----
of meer leden ontbreken, dan vormen de -----
overblijvende bestuursleden niettemin een wettig -----
bestuur. -----
 5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun -----
werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen -----
in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
- BESTUURSVERGADERINGEN -----
Artikel 9. -----
1. Bestuursvergaderingen worden gehouden te Arnhem. -----
 2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één -----
vergadering gehouden. -----
 3. Vergaderingen worden voorts telkenmale gehouden na -----
oproeping daartoe door de voorzitter. -----
De voorzitter is verplicht tot het oproepen van een -----
vergadering indien hem dit door een ander -----
bestuurslid schriftelijk en onder nauwkeurige -----
opgave van de te behandelen punten wordt verzocht. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen -----
gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan -----
worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, -----
is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen -----
te roepen met inachtneming van de vereiste -----
formaliteiten. -----
 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt tenminste -----
zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die -----
van de vergadering niet medegerekend, door middel -----
van oproepingsbrieven. -----
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en -----
tijdstip van de vergadering, de te behandelen -----
onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie -----
zijnde bestuursleden aanwezig zijn kunnen geldige -----
besluiten worden genomen over alle aan de orde -----
komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook -----
al zijn de door de statuten gegeven voorschriften -----
voor het oproepen en houden van vergaderingen niet -----
inachtgenomen. -----

SC/MP
9303345

4" bladzijde

S052148

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
- De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

BESTUURSBSLUITEN

Artikel 10.

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of door middel van een door enig communicatiemiddel overgebracht stuk hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
- Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 11.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.

SC/NP
9303345

5^e bladzijde

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het ---
aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting ---
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ---
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich ---
tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander ---
verbindt.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 12.

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. ---
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan ---
twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 13.

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: ---
a. door overlijden; ---
b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; ---
c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); ---
d. door ontslag verleend door het bestuur met algemene ---
stemmen van alle overige bestuursleden, alsmede ---
e. bij ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het ---
Burgerlijk Wetboek.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 14.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het ---
kalenderjaar. ---
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken ---
van de stichting afgesloten. ---
Daaruit worden door de penningmeester een balans en ---
een staat van baten en lasten over het geëindigde ---
boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld van ---
een rapport van een registeraccountant of van een ---
accountant-administratieconsulent, binnen zes ---
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur ---
worden aangeboden.

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

REGLEMENT

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te ---
stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, ---
welke niet in deze statuten zijn vervat. ---
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten ---
in strijd zijn. ---
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement ---
te wijzigen of op te heffen. ---
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het ---
reglement is het bepaalde in artikel 16 lid 1 van ---
toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 16.

1. a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. ---
Het besluit daartoe moet worden genomen met ---
algemene stemmen in een vergadering, waarin alle ---
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, ---
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

S052148

S052148

b. Indien in een vergadering sub a. bedoeld niet ---
alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd ---
zijn, wordt een tweede vergadering ---
bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de
eerste vergadering, waarin ongeacht het aantal ---
aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden tot
statutenwijziging kan worden besloten, mits met
een meerderheid van stemmen, vertegenwoordigende
tenminste drie/vierde van het maximaal aantal ---
stemmen van alle bestuursleden. ---
Bij de oproeping tot deze vergadering dient te ---
worden medegedeeld dat het hier een tweede ---
vergadering als hiervoor bedoeld betreft. ---

2. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid
bij notariële akte tot stand komen. ---
3. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek ---
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde
statuten neer te leggen ten kantore van het ---
Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de
Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker ---
gebied de stichting haar zetel heeft. ---

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 17.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. ---
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in ---
artikel 16 lid 1 van toepassing. ---
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan
voor zover dit tot vereffening van haar vermogen ---
nodig is. ---
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. ---
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ---
ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt
in het register bedoeld in artikel 16 lid 3. ---
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van
deze statuten zoveel mogelijk van kracht. ---
6. Een eventueel batig saldo na vereffening wordt
zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van
de stichting. ---
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en ---
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende ---
tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar. ---

SLOTBEPALING

Artikel 18.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze
statuten niet voorzien, beslist het bestuur. ---

BENOEMING BESTUUR

Vervolgens verklaarden de comparanten, ter uitvoering
van het bepaalde in artikel 8 leden 1 en 2, dat voor
de eerste maal tot bestuursleden van de stichting
worden benoemd: ---

1. mevrouw dr. Savinc [REDACTED], de comparant sub 1: ---
voorzitter; ---
2. de heer Salt [REDACTED], de comparant sub 2: ---
secretaris; ---

- 7 -

SC/MP
9303345

7° bladzijde

3. de heer dr Metin Bülbul, arts, wonende te 3552 GE --
Utrecht, Aardbeistraat 28, geboren te Diyarbakir op
een januari negentienhonderd zeventenzestig, gehuwd:
penningmeester.

EINDE EERSTE BOEKJAAR

Tenslotte verklaarden de comparanten dat het eerste --
boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig --
december negentienhonderd vierennegentig. -----

-----SLOT-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

-----WAARVAN AKTE,-----
in minuut opgemaakt, is verleden te Arnhem, ten tijde --
in het hoofd dezer gemeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de
comparanten, hebben dezen eenparig verklaard van de --
inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op --
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. --
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte --
ondertekend door de comparanten en mij, notaris. -----

(Getekend): S. [redacted], S. [redacted]
M. Scherlinghout.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

S052148